

OGGETTO: Dichiarazione di rendicontazione delle spese sostenute per il riconoscimento del contributo "Indennità Regionale Fibromialgia I.R.F." ai sensi della L.R. n. 5/2019 art. 7 bis così come modificato dalla L.R. n. 18 del 21 novembre 2024 e dalla Delibera della Giunta regionale n. 9/22 del 12.02.2025.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ in via/piazza _____ n.
_____ C.F. _____ telefono _____ email _____

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole che in caso di false dichiarazioni, di formazione o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione erogante provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della dichiarazione come previsto dall'art. 75 del suddetto D.P.R. 445/2000

- che il cittadino in possesso dei requisiti previsti dal programma Indennità regionale Fibromialgia IRF ha sostenuto nell'anno 2026 spese per:
 1. integratori alimentari, ausili e protesi per un importo di € _____;
 2. farmaci da banco o farmaci prescritti dal medico curante per la patologia per un importo di € _____;
 3. acquisizione di servizi professionali di assistenza domiciliare e alla persona, o servizi educativi per un importo di € _____;
 4. spese per attività fisiche e ricreative su prescrizione del medico curante per un importo di € _____;
 5. quota sociale per accoglienza presso centri diurni e centri diurni integrati autorizzati per un importo di € _____;
 6. quota sociale per spese di soggiorno, per non più di 30 gg nell'arco dell'anno presso strutture sociali autorizzate o presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate per un importo di € _____;
- che per le spese oggetto di rendicontazione, nella misura in cui le stesse sono rimborsate con la presente misura, non ha ricevuto e non riceverà rimborsi a qualsiasi titolo da altre misure regionali e statali e che non usufruirà per le stesse delle detrazioni fiscali mediante dichiarazione mod 730/Unico 2026;

Allega:

- Ricevute di pagamento delle spese effettuate nel 2026, come meglio specificato nell'Avviso Pubblico;
- Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità

Irgoli, _____

Informativa privacy

Il Comune di Irgoli, con sede in Irgoli, Via Roma, 2 email: protocollo@comune.irgoli.nu.it pec: pec.comune.irgoli@legalmail.it tel: 0784/1826007-015, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. Si informa che il trattamento dei dati personali di cui al presente procedimento avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità della persona e la sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei contributi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Luogo e data

Firma
